

Powiatowy Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół
w Kazimierzy Wielkiej
28-500 Kazimierza Wielka, ul. Tadeusza Kościuszki 12
tel. (041) 35-02-343, e-mail pzeas@powiat.kazimierzaw.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Opracowana na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień
publicznych (Dz. U. z 2007r. nr 223 poz. 1155 z późn. zm.)

zamówienia publicznego

na realizację zadania:

**„Dostawy węgla i mialu do
szkół i placówek oświatowych
prowadzonych przez Powiat
Kazimierski”**

Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39
i 40 ustawy Prawo zamówień publicznych.

D Y R E K T O R
POWIATOWEGO ZESPOŁU
EKONOMICZNO-ADMINISTRACYJNEGO SZKÓŁ
W KAZIMIERZY WIELKIEJ

mgr Wojciech Kałat

Zatwierdzono do użytku:

10. 07. 2009 r. _____
[data, podpis i pieczęćka zatwierdzającego]

Spis zawartości:

Rozdział A: INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków.
2. Informacja o dokumentach i oświadczeniach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
3. Opis sposobu przygotowywania oferty.
4. Wadium.
5. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty.
6. Miejsce i termin składania ofert.
7. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz informacje o sposobie porozumiewania się Wykonawców z Zamawiającym.
8. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą.
9. Miejsce i termin otwarcia ofert.
10. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert.
11. Nazwiska, stanowiska służbowe oraz sposób porozumiewania się z pracownikami Zamawiającego uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami.
12. Powiadomienie o wyniku postępowania.
13. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.
14. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po zakończeniu przetargu w celu zawarcia umowy.
15. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.
16. Termin wykonania zamówienia.
17. Środki odwoławcze.
18. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.

Rozdział B: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Rozdział C: OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

Rozdział D: WZÓR UMOWY

Rozdział E: FORMULARZ OFERTOWY

Rozdział A

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

1.1. Do przetargu mogą przystąpić wszyscy zainteresowani wykonawcy, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia określone w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 oraz nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.) na potwierdzenie czego złożą oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (zgodnie z pkt 2.1.1. niniejszej SIWZ)

Ocena spełnienia w/w warunków będzie polegała na sprawdzeniu, czy wszystkie złożone przez Wykonawcę oświadczenia i dokumenty (zgodnie z pkt 2) są zgodne z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych, aktami wykonawczymi do tej ustawy oraz niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.

2. Informacja o dokumentach i oświadczeniach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

2.1. Ofertę stanowi "FORMULARZ OFERTOWY" (którego wzorzec przedstawiono w rozdziale "E" niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia). Aby oferta była kompletna należy złożyć "FORMULARZ OFERTOWY" wraz z następującymi załącznikami i dokumentami:

2.1.1. Załącznik nr 1 "Oświadczenia Wykonawcy", w którym znajdują się następujące oświadczenia :

- a) Oświadczenie, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- b) Oświadczenie, że Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- c) Oświadczenie, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- d) Oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
- e) Oświadczenie Wykonawcy, że zapoznał się ze szczegółowymi warunkami przetargu zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i że przyjmuje je bez zastrzeżeń;
- f) Oświadczenie, że Wykonawca uważa się za związanego ofertą do terminu ważności oferty, wskazanego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązuje się w razie rozstrzygnięcia przetargu na jego korzyść podpisać umowę;

- g) Oświadczenie, że Wykonawca posiada wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty i wykonania dostaw w wymaganym czasie;
- h) Oświadczenie, że Wykonawca obejrzał miejsce, w którym dokonywane będą dostawy.

2.1.2. Załącznik nr 2 - "Cena i termin wykonania zamówienia".

3. Opis sposobu przygotowywania oferty

- 3.1. Oferta powinna być sporządzona według zasad określonych w Ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych*, oraz wymienionych niżej warunków dodatkowych.
- 3.2. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Nie dopuszcza się możliwości składania ofert wariantowych, wielowariantowych, równoważnych.
- 3.3. Złożona Oferta musi być kompletna i zawierać wszystkie wymagane załączniki i dokumenty wymienione w pkt 2 niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 3.4. Wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania wyklucza się. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.
- 3.5. Oferta musi mieć formę pisemną i powinna być sporządzona w języku polskim.
- 3.6. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz musi być zgodna z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych*.
- 3.7. Oferta powinna zawierać:
 - a) imię, nazwisko, firmę, nazwę i dokładny adres Wykonawcy, datę sporządzenia oferty oraz imię i nazwisko osoby uprawnionej do reprezentowania w postępowaniu przetargowym;
 - b) wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, dokumenty i załączniki, zgodnie z przedstawionym powyżej wykazem (wg pkt 2)
- 3.8. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami - załącznikami (zamieszczonymi w Rozdziale "E" niniejszej specyfikacji).
- 3.9. Niedopuszczalne są wykrobywania w ofertach, poprawki zaś należy omówić w uwadze, zaopatrzonej własnoręcznym podpisem Wykonawcy lub osoby upoważnionej.
- 3.10. Ofertę należy umieścić w zamkniętych, zapieczętowanych kopertach, a następnie całość włożyć do jednej zewnętrznej koperty. Koperty powinny być nieprzezroczyste i zapieczętowane w taki sposób, aby nie budziło to żadnych wątpliwości, co do możliwości ich wcześniejszego otwarcia lub ujawnienia treści oferty przez osoby nieupoważnione.
- 3.11. Koperty powinny być oznaczone następująco:
 - a) koperta zewnętrzna:
 - "Oferta na dostawę węgla i mialu do szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Powiat kazimierski"
 - Nazwa i adres **Zamawiającego**
 - „UWAGA: nie otwierać przed dniem 29.07.2009r. godz. 10⁰⁰

b) koperta wewnętrzna:

- „Oferta na dostawę węgla i miału do szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Powiat Kazimierski”
- Nazwa i adres **Zamawiającego**
- Nazwa i adres **Wykonawcy**

- 3.12. Dopuszcza się przed terminem otwarcia ofert **zmianę** lub **wycofanie** wcześniej złożonej oferty. W takim wypadku wykonawca składa pisemne oświadczenie o modyfikacji lub wycofaniu swojej oferty. Każda zmiana lub pismo wycofujące ofertę powinno być zapieczętowane według zasad obowiązujących przy składaniu ofert (dwie koperty), przy czym koperta zewnętrzna musi być opatrzona dodatkowym napisem: „zmiana” lub „wycofanie”.
- 3.13. Zaleca się zachować kopie złożonych w ofercie dokumentów.
- 3.14. Bez względu na wynik przetargu, wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty poniesie Wykonawca. Wykonawca także pokryje koszty obejrzenia terenu, na którym prowadzone będą dostawy.

4. Wadium

Wadium jest wymagane w wysokości 10 000,00 zł słownie: dziesięć tysięcy złotych. Wadium należy wpłacić na rachunek bankowy Starostwa Powiatowego w Kazimierzy Wielkiej Nr 45849300040180013007200005 przed upływem składania ofert. Kserokopie dowodu wpłaty należy dołączyć do oferty.

5. Opis kryterium, którym Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

- 5.1. Wyłącznie zakwalifikowane oferty (spełniające warunki udziału w postępowaniu) będą oceniane na podstawie danych przedstawionych w Załączniku nr 2 („Cena”) do FORMULARZA OFERTOWEGO, według poniższego kryterium i jego znaczenia (wagi):
- 5.2. Opis kryterium oceny oferty.
Kryteria i wagi wyboru oferty są następujące:
Cena – 100 %

Najniższa cena będzie obliczona wg następującego wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena oferowana minimalna brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} * 100\%$$

Maksymalna liczba punktów, jaką po uwzględnieniu wag może osiągnąć oferta wynosi 100 punktów.

- 5.3. Zamawiający wymaga od Wykonawców dowozu opału samochodami o tonażu nie przekraczającym 15 ton brutto, ze względu na ograniczony dojazd do poszczególnych szkół (wąskie dojazdy do szkół oraz brak pola manewru dla dużych samochodów).

6. Miejsce i termin składania ofert

- 6.1. Miejsce składania ofert: siedziba Zamawiającego: Powiatowy Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół w Kazimierzy Wielkiej, ul. T. Kościuszki 12, w godzinach 7-15, pok. 206.
- 6.2. Termin składania ofert upływa dnia **2009.07.29 o godzinie 9⁰⁰**.
- 6.3. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu – art. 84 ust. 2. Ustawy *Prawo zamówień publicznych*.
- 6.4. Oferty można dostarczyć pocztą lub osobiście (potwierdzenie przyjęcia powinno być zawsze podpisane przez Zamawiającego).

7. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących zamówienia publicznego i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz sposobu porozumiewania się Wykonawców z Zamawiającym

- 7.1. Wyjaśnienia udzielane będą w trybie art. 38 Ustawy *Prawo zamówień publicznych*; co oznacza, że Zamawiający odpowie niezwłocznie na każde zapytanie dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, przesyłając jednocześnie treść wyjaśnienia wszystkim, którym dostarczono niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia (bez ujawniania źródła zapytania), chyba, że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynęła na mniej niż 6 dni przed terminem otwarcia ofert.
- 7.2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmodyfikowania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia - dokonane zmiany przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom i jest to dla nich wiążące - art 38 ust. 4 Ustawy *Prawo zamówień publicznych*.
- 7.3. Zamawiający oświadcza, że nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 7.4. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje należy przekazywać pisemnie. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pismem.

8. Termin, do którego wykonawca będzie związany złożoną ofertą

- 8.1. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą wynosi 30 dni licząc od dnia 2009.07.29.
- 8.2. Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą może raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

9. Miejsce i termin otwarcia ofert

- 9.1. Otwarcie ofert nastąpi dnia 2009.07.29 godz. 10⁰⁰ w siedzibie Zamawiającego tj. Powiatowy Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół w Kazimierzy Wielkiej pok. 201.

9.2. Przy otwarciu ofert mogą być obecni przedstawiciele Wykonawców.

10. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert

10.1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi dnia 2009.07.29 o godz. 10:00 w siedzibie Zamawiającego w obecności Wykonawców, którzy zechcą uczestniczyć w posiedzeniu otwarcia ofert. Wykonawcy winni podpisać listę obecności. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

10.2. Jako pierwsze zostaną otwarte zewnętrzne koperty oznaczone napisem „wycofanie oferty”. Wewnętrzne koperty ofert wycofanych nie będą otwierane. Następnie zostaną otwarte oferty oznaczone „zmiana oferty”. Oferty pierwotne względem ofert zamiennych nie będą otwierane.

10.3. Jako następne zostaną otwarte oferty, co do których stwierdzono, że nie zostały zmienione lub wycofane zgodnie z kolejnością ich złożenia.

10.4. Zamawiający będzie ogłaszał przy otwieraniu ofert następujące informacje: Imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informację dotyczące ceny oferty oraz inne szczegóły, które Zamawiający uzna za istotne.

10.5. Z posiedzenia otwarcia ofert sporządza się protokół.

10.6. Na posiedzeniu niejawnym komisji zostanie zbadana ważność ofert. Oferta zostaje odrzucona z postępowania przetargowego jeżeli zachodzi jedna z okoliczności przedstawionych w art. 89 ust 1 Ustawy *Prawo zamówień publicznych*.

10.7. Zamawiający poprawi w tekście ofert oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty. Omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zostaną poprawione w sposób określony w art. 88 Ustawy *Prawo zamówień publicznych*.

10.8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do pisemnego wezwania każdego Wykonawcy w celu udzielenia przez niego dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty wyznaczając odpowiedni termin.

10.9. W czasie części tajnej, dostępnej wyłącznie dla członków Komisji Przetargowej Komisja przeprowadzi:

- a) ocenę ofert od strony spełnienia warunków udziału w postępowaniu (zgodnie z pkt 1 i 2 niniejszej specyfikacji),
- b) badanie i ocenę ofert od strony spełnienia kryteriów oceny ofert (zgodnie z pkt 4 niniejszej specyfikacji),
- c) wybór, spośród nieodrzuconych ofert, oferty z najwyższą ilością punktów.

11. Nazwisko, stanowisko służbowe osoby uprawnionej do bezpośredniego kontaktowania się z oferentami

Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

Jacek Sambór

tel. (041) 3502349 pok. 206

Inspektor PZEAS

w godz. 8⁰⁰-14⁰⁰.

12. Powiadomienie o wyniku postępowania przetargowego

12.1. Wynik przetargu zostanie niezwłocznie ogłoszony na tablicy informacyjnej w siedzibie Zamawiającego w miejscu publicznie dostępnym. Ponadto, o rezultacie postępowania przetargowego wszyscy Wykonawcy uczestniczący w przetargu zostaną niezwłocznie powiadomieni pismem poleconym, z podaniem nazwy i adresu Wykonawcy, który wygrał przetarg oraz ceny oferty.

13. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w Art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówień uzupełniających w trybie zamówienia z wolnej ręki, o których mowa w art. 67 ust. ustawy Prawo zamówień publicznych.

14. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy Umowę zawiera się w trybie zgodnym z art. 94 oraz Działem IV ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. nr 223 poz. 1655).

15. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

15.1. Przedmiot umowy musi być wykonywany z należyłą starannością

15.2. Umowa o realizację dostawy opału z wyłonionym Wykonawcą zostanie zawarta na warunkach jakie wynikają ze specyfikacji istotnych warunków zamówienia, złożonej.

16. Wymagany termin wykonania zamówienia

Wymaganym terminem wykonania zamówienia jest okres od 15.10.2009 r. do 15.04.2010 r.

17. Środki odwoławcze dostępne dla oferenta w trakcie procesu przetargowego

Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego określonych w Ustawie zasad udzielenia zamówienia przysługują protesty, odwołania i skargi z zachowaniem postanowień Działu VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

18. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą Wszystkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą prowadzona będą w złotych polskich.

Rozdział B
PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa węgla i mialu do szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Powiat Kazimierski.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę:
 - a) Węgiel kamienny – 440 ton
 - typ 31.32
 - sortyment gruby I płukany
 - wartość opałowa powyżej 27.000 kJ/kg
 - popiół do 6%
 - siarka do 0,6%
 - b) Węgiel orzech – 155 ton
 - typ 31.32
 - sortyment orzech I
 - wartość opałowa powyżej 27.000 kJ/kg
 - popiół do 6%
 - siarka do 0,6%
 - c) Węgiel orzech – 150 ton
 - typ 31.32
 - sortyment orzech II
 - granulacja 20-40 mm
 - wartość opałowa powyżej 27.000 kJ/kg
 - popiół do 7%
 - siarka do 0,6%
 - d) Miał – 100 ton
 - wartość kaloryczna powyżej 21.700 kJ/kg
 - popiół do 20%
 - siarka do 0,8%
 - wilgoć do 10%
 - e) Groszek Ekoret – 150 ton
 - wartość kaloryczna powyżej 27.000 kJ/kg
 - granulacja 5-25 mm
 - popiół do 5 %
 - siarka do 0,6%
3. Wykaz dostaw ilościowych poszczególnych gatunków węgla (w tonach) dla odbiorców w okresie realizacji zamówienia stanowi załącznik Nr 1 do specyfikacji.
4. **Cenę oferty dostawy traktować należy jako stałą i niezmienną w okresie obowiązywania umowy.**

Rozdział C

OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Cenę oferty należy podać w załączniku do "FORMULARZA OFERTOWEGO" tj.- w Załączniku nr 1 "Cena i termin dostawy".
2. Ceny należy podać w ZŁOTYCH POLSKICH (podanie ceny w inny sposób może spowodować odrzucenie oferty).
3. Cenę oferty wraz z podatkiem VAT należy wyliczyć na podstawie przedmiotu zamówienia Rozdział B. Będzie to cena ofertowa łączna. Niezależnie od ceny łącznej należy podać ceny jednostkowe za poszczególne gatunki opału.
4. Cena oferty nie będzie podlegała rewaloryzacji ze względu na inflację w okresie obowiązywania umowy.
5. Cena oferty będzie niezmienna w okresie obowiązywania umowy dostawy opału.

UMOWA SPRZEDAŻY OPAŁU

zawarta w dniu 2009 roku pomiędzy:

Powiatowym Zespołem Ekonomiczno-Administracyjnym Szkół w Kazimierzy Wielkiej,
ul. Kościuszki 12, 28-500 Kazimierza Wielka
reprezentowanym przez:

1. Wojciecha Kałata - Dyrektora PZEAS
2. Małgorzatę Chałudę – Główną Księgową

zwanym dalej „Kupującym”,

przy udziale jednostek organizacyjnych Powiatu, które będą odbiorcami opału zwanymi w dalszej części umowy Odbiorcami:

1. Bursy Międzyszkolnej w Kazimierzy Wielkiej,
reprezentowanej przez Andrzeja Domańskiego Dyrektora Bursy.
2. Zespołu Szkół Zawodowych w Skalbmierzu,
reprezentowanego przez Beate Malinowską Dyrektora Szkoły.
3. Zespołu Szkół Rolniczych w Cudzynowicach,
reprezentowanego przez Jacka Nowaka Dyrektora Szkoły.
4. Zespołu Szkół Zawodowych w Odonowie,
reprezentowanego przez Jolantę Mizio Dyrektora Szkoły.

a

.....
.....

§1

Przedmiot Umowy

Przedmiotem umowy jest sprzedaż w okresie trwania umowy, tj. od 15.10.2009r. do 15.04.2010r., węgla kamiennego, koksu i miału, zwanego w dalszej części opałem, jak poniżej:

1. Węgiel kamienny – 440 ton
 - typ 31.32
 - sortyment gruby I płukany
 - wartość opała powyżej 27.000 kJ/kg
 - popiół do 6%
 - siarka do 0,6%

Cena za 1 tonę wynosi zł netto, zł brutto.

2. Węgiel orzech – 155 ton
 - typ 31.32
 - sortyment orzech I
 - wartość opała powyżej 27.000 kJ/kg
 - popiół do 6%
 - siarka do 0,6%

Cena za 1 tonę wynosi zł netto, zł brutto.

3. Węgiel orzech – 150 ton

- typ 31.32
- sortyment orzech II
- granulacja 20-40 mm
- wartość opałowa powyżej 27.000 kJ/kg
- popiół do 7%
- siarka do 0,6%

Cena za 1 tonę wynosi zł netto, zł brutto.

4. Miał – 100 ton

- wartość kaloryczna powyżej 21.700 kJ/kg
- popiół do 20%
- siarka do 0,8%
- wilgoć do 10%

Cena za 1 tonę wynosi zł netto, zł brutto.

5. Groszek Ekoret – 150 ton

- wartość kaloryczna powyżej 27.000 kJ/kg
- granulacja 5-25 mm
- popiół do 5%
- siarka do 0,6%

Cena za 1 tonę wynosi zł netto, zł brutto.

Wartość umowy wg cen netto zł. + podatek VAT 22% = wartość brutto zł. Wykaz dostaw ilościowych poszczególnych gatunków opału dla Odbiorców stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§2

Zobowiązania Stron

1. Sprzedający zobowiązuje się do:

- dostarczenia opału o parametrach jakościowych, w ilościach i terminach uzgodnionych w harmonogramie z Odbiorcą,
- dostarczenia certyfikatu na adres Odbiorcy nie później niż w ciągu 7 dni po każdej dostawie opału.

2. Odbiorca zobowiązuje się do:

- odbioru opału o określonych parametrach jakościowych w ilościach i terminach uzgodnionych ze Sprzedającym wg złożonych zamówień.

3. Kupujący zobowiązuje się do:

- dokonania zapłaty za odebrany przez odbiorcę opał w terminach 30 dni licząc od daty dostarczania opału i otrzymania faktury sprzedaży.

§3

Warunki dostawy.

1. Warunkiem dostarczenia opału jest złożenie przez Odbiorcę pisemnego zamówienia miesięcznego określającego termin dostawy i ilość opału, o parametrach określonych w § 1 Umowy.

2. Dostawa opału będzie następować transportem samochodowym o tonażu nie przekraczającym 15 t brutto na miejsce wskazane przez Odbiorcę.
3. Kupującemu przysługuje prawo rozwiązania Umowy, po pisemnym poinformowaniu Sprzedającego w przypadku:
 - a) dostaw niezgodnych z harmonogramem,
 - b) nie dotrzymania parametrów jakościowych, powtarzających się w dwóch dostawach,
 - c) nie dotrzymania ceny umownej.
4. Sprzedający zastrzega sobie prawo do wstrzymania dostaw i wydania opału, w przypadku wystąpienia należności przeterminowanych przez okres 30 dni.
5. W przypadku stwierdzenia przez Odbiorcę braków jakościowych i ilościowych w otrzymanej partii opału Odbiorca ma prawo skierować reklamację do Sprzedającego zgodnie z „Instrukcją postępowania reklamacyjnego” stanowiącą załącznik Nr 2 do Umowy.
Sprzedający zobowiązany jest do rozpatrzenia zgłoszonej reklamacji w terminie 5 dni roboczych od daty jej wpłynięcia. W przypadku nie dotrzymania terminu reklamacje uznaje się za zasadną. Cena nie ulega zmianie w okresie obowiązywania umowy.
6. Podstawą do reklamacji będzie stwierdzenie niezgodności parametrów zbadanych z deklarowanymi przez Sprzedającego, tj. zawyżenie wartości opałowej, zawartości popiołu, zawartości siarki i wilgotności, które nie powinny przekraczać :
 - 500 kJ/kg wartości opałowej,
 - 1,5 % zawartości popiołu,
 - 0,1 % zawartości siarki,
 - 2 % zawartości wilgotności,
 - 5 % odstępstwa od składu frakcyjnego.
7. W przypadku konieczności wykonania zamówień dodatkowych w zakresie nie przekraczającym 20 % niniejszego zamówienia Sprzedający zobowiązuje się do podjęcia rokowań przy udzieleniu zamówienia z „wolnej ręki” przy zachowaniu tych samych parametrów jakościowych i ceny. Rokowania będą prowadzone przy udziale Kupującego.

§4

Cena opału

Cena netto + podatek VAT sprzedaży, dowozu i rozładunku opału jest ustalona w § 1 i nie ulega zmianie w okresie obowiązywania umowy.

§5

Warunki płatności

1. Zapłata przez Kupującego nastąpi przelewem bankowym na konto Sprzedającego, wskazane w fakturze VAT.
2. Podstawę zapłaty za odebrany przez Odbiorcę opał stanowi faktura VAT, wystawiona przez Sprzedającego.
3. Kupujący upoważnia Sprzedającego do wystawiania faktur VAT bez podpisu.
4. Termin płatności wynosi 30 dni i liczy się od daty dostarczenia faktury VAT.
5. W przypadku nieterminowego uregulowania należności, Sprzedającemu przysługuje prawo do naliczenia odsetek ustawowych.
6. Datę dostawy rozumie się jako moment przekazania towaru Odbiorcy.

7. Płatnikiem faktur VAT będzie Powiatowy Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół w Kazimierzy Wielkiej NIP: 605-003-80-31, REGON 260131290.

§6 Odszkodowania

1. Każda ze Stron może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
2. Oprócz odszkodowania, Sprzedający w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej w wysokości:
 - 10% wartości umowy, gdy odstąpi od umowy,
 - 0,10% wartości umownej opał u nie dostarczonego w terminie za każdy dzień zwłoki,
 - 10% wartości dostarczonego opał u w przypadku dostawy opał u o obniżonej wartości opałowej stwierdzonej w wyniku postępowania reklamacyjnego.
3. Odbiorca zastrzega sobie prawo wyboru przesyłek do przeważenia na koszt Sprzedającego. W przypadku utrudniania lub nie dokonania przeważenia zostanie naliczona kara umowna w wysokości 20 % wartości przesyłki.
4. W przypadku nie dostarczenia w terminie 7 dni oryginału certyfikatu jakości na adres Odbiorcy przez Sprzedającego od kopalni zostanie naliczona kara umowna w wysokości 10 % wartości każdej przesyłki.
5. Kary umowne zostają potrącane z najbliższej płatności.

§7 Rozwiązanie umowy

1. Każda ze Stron może wypowiedzieć niniejszą Umowę z zachowaniem 30-dniowego terminu wypowiedzenia, przypadającego na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Sprzedający jest zobowiązany do pisemnego powiadomienia Kupującego i Odbiorcę o podstawie i terminie wygaśnięcia Umowy.

§8 Prawa rządzące

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Spory między Stronami, których nie uda się rozstrzygnąć na drodze polubownej Strony poddają rozstrzygnięciu sądowi właściwemu dla siedziby Kupującego.

§9 Oświadczenia Stron

Sprzedający oświadcza, że jest podatnikiem VAT o numerze identyfikacyjnym NIP

Kupujący oświadcza że nie jest podatnikiem VAT. Numer identyfikacyjny NIP 605-003-80-31

§10
Czas obowiązywania Umowy

Umowa zostaje zawarta na okres od 15.10.2009 r. do 15.04.2010 r.

§11
Przepisy końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej po rygorze nieważności.
2. Umowa niniejsza została sporządzona w 7 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
3. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załączniki:

Nr 1 - Wykaz dostaw ilościowych poszczególnych gatunków opału dla Odbiorców.

Nr 2 - Instrukcja postępowania reklamacyjnego.

KUPUJĄCY:

ODBIORCA:

SPRZEDAJĄCY:

Rozdział E

FORMULARZ OFERTOWY

ZAMÓWIENIE PUBLICZNE

W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

na realizację zadania:

„DostawY węgla i miału do szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Powiat Kazimierski”

WYKONAWCA:

1. Zarejestrowana nazwa Przedsiębiorstwa:

.....
.....
.....

2. Zarejestrowany adres Przedsiębiorstwa:

.....
.....
.....

3. Numer telefonu:

6. Numer konta bankowego:

.....

7. Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę

Brutto:.....**zł. słownie:**.....

.....

W tym VAT:.....**zł.**

Upelnomocniony przedstawiciel
Przedsiębiorstwa

.....
(podpis, pieczęć)

Data:

ZAŁĄCZNIK nr 1 – „Oświadczenia wykonawcy”

Oświadczenia Wykonawcy

(zgodnie z art. 22ust. 1 pkt 1-3, art. 24 ust 1 i 2 ustawy Pzp.)

- a) Wyrażamy chęć uczestnictwa w przetargu prowadzonym w trybie zapytania o cenę, prowadzonym przez Zamawiającego – w terminach i pod warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- b) Oświadczamy, że posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- c) Oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- d) Oświadczamy, że znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- e) Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art.24 Ustawy *Prawo zamówień publicznych*.
- f) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze szczegółowymi warunkami przetargu zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
- g) Oświadczamy, że posiadamy wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty i wykonania usług w wymaganym czasie.
- h) Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą do terminu ważności oferty, wskazanego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Jednocześnie zobowiązujemy się do podpisania umowy, jeśli nasza oferta zostanie wybrana przez Zamawiającego.
- i) Niniejszym oświadczamy, iż obejrzeliliśmy teren, na którym prowadzone będą dostawy.
- j) Deklarujemy, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w niniejszym „FORMULARZU OFERTOWYM” są kompletne, prawdziwe i dokładne w każdym szczególe.
- k) Nazwiska i stanowiska osób, z którymi można się kontaktować w celu uzyskania dalszych informacji, jeżeli będą wymagane, podaje się poniżej.

.....
Upelnomocniony przedstawiciel
Przedsiębiorstwa

.....
(podpis, pieczęć)

Data:

ZAŁĄCZNIK nr 2 – „Cena i termin dostawy”

Na podstawie ogłoszenia o zamówieniu publicznym w trybie przetargu nieograniczonego oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia podejmujemy się realizacji dostaw i określamy cenę oraz termin wykonania.

Cena oferty jest niezmienna w okresie obowiązywania umowy dostawy:

1. Węgiel gruby I płukany
Cena za 1 tonę brutto zł sł.
Łączna wartość brutto za 440 tzł sł.....
.....
2. Węgiel orzech I
Cena za 1 tonę brutto zł sł.
Łączna wartość brutto za 155 tzł sł.....
.....
3. Węgiel orzech II
Cena za 1 tonę brutto zł sł.
Łączna wartość brutto za 150 tzł sł.....
.....
4. Miał węglowy
Cena za 1 tonę brutto zł sł.
Łączna wartość brutto za 100 tzł sł.....
.....
5. Groszek Ekoret
Cena za 1 tonę brutto zł sł.
Łączna wartość brutto za 150 tzł sł.....
.....

Łączna wartość zamówienia:

- bruttozł.
słownie (.....)
.....
-nettozł.
słownie (.....)
.....
VATzł.
słownie (.....)

6. Termin dostawy wg harmonogramu uzgodnionego z odbiorcami.

Upoważniony przedstawiciel
Przedsiębiorstwa

.....
(podpis, pieczęć)

Data:

Załącznik nr 1
do Umowy Sprzedaży

Wykaz dostaw ilościowych poszczególnych gatunków opalu dla Odbiorców.

Lp.	Odbiorca	Węgiel gruby I płukany	Orzech I	Orzech II	Miał	Groszek Ekoret g. 5-25 mm	Razem
1	Bursa Międzyszkolna	-	110	110	-	-	220
2	ZSR Cudzynowice	355	10	-	25	-	390
3	ZSZ Odonów	-	-	-	-	150	150
4	ZSZ Skalbierz	85	35	40	75	-	235
Razem ton		440	155	150	100	150	995 ton

INSTRUKCJA POSTĘPOWANIA REKLAMACYJNEGO

§ 1

1. Reklamacje z tytułu ilości i jakości węgla Odbiorca składa Sprzedającemu natychmiast, ale nie później niż w terminie do 5 dni roboczych od dnia dostarczenia opału. Podstawą rozpatrzenia reklamacji ilościowej stanowi protokół sporządzony z udziałem przedstawiciela Odbiorcy i Sprzedającego. Wraz z reklamacją powinna być dostarczona kopia dokumentu przewozowego potwierdzająca datę dostawy węgla.
2. Odbiorca traci uprawnienia z tytułu wad jakościowych i braków ilościowych, jeżeli o stwierdzeniu tych wad i braków nie powiadomił Sprzedającego w terminie określonym w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. W przypadku uznania reklamacji Sprzedający wystawi korygującą fakturę VAT udzielając Odbiorcy bonifikaty stosownie do faktycznych parametrów jakościowych węgla i braków ilościowych.
4. Sprzedający zobowiązany jest do rozpatrzenia zgłoszonej przez Odbiorcę reklamacji w terminie 5 dni roboczych od daty jej wpłynięcia. W przypadku nie dotrzymania terminu reklamację uznaje się za zasadną.

§ 2

1. Odbiorca może pobrać próbki z wybranych dostaw, które powinny być przeprowadzone zgodnie z obowiązującymi normami, a następnie przeprowadza we własnym zakresie badania jakościowe dostarczonego węgla.
2. Reklamowana partia węgla musi pozostać nienaruszona, oznaczona i zabezpieczona przed wpływami mogącymi spowodować zmianę parametrów jakościowych w okresie magazynowania.
3. W przypadku gdy Odbiorca z różnych względów nie ma możliwości zmagazynowania, zabezpieczenia reklamowanego węgla; reklamację załatwia się na podstawie wyników kontroli przedwysyłkowej dokonanej u Sprzedającego.
4. W przypadku otrzymania reklamacji, Sprzedający ma prawo przeprowadzenia badania jakości reklamowanego węgla u Odbiorcy lub komisyjnego pobrania próbek węgla celem przeprowadzenia badania jakości w uzgodnionym przez Strony laboratorium. Koszt wykonania analizy ponoszony jest przez stronę, której wyniki bardziej odbiegają od wartości deklarowanych.